

-ПРИНЯТО:

Педагогический совет

Введено в действие

пр. 1 от 27.08.2021



УТВЕРЖДЕНО:

Директор И.Г. Комарова

пр. 273 от 27.08.2021

СОГЛАСОВАНО:

Общее собрание работников

пр. 1 от 27.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №153» Кировского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся разработано в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержден Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержден приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом МО и Н РФ от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержден Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 №115;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 9.11.2018 №196 (с изменениями и дополнениями);
- Письмом Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;
- Письмом Министерства Просвещения РФ от 5.09.2018 г. № 03-ПГ-МП-42216 «Об участии учеников муниципальных и государственных школ РФ во внеурочной деятельности»;
- Письмом Минпросвещения России от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 25.01.2021 г. № ТВ-92/03 «О направлении рекомендаций».

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации плана внеурочной деятельности;
- требования к рабочим программам внеурочной деятельности;
- требования к мероприятиям внеурочной деятельности.

1.3. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы (далее - ООП). МБОУ «СОШ №153» Кировского района г. Казани (далее Учреждение), представляющая собой деятельность, отличную от урочной системы обучения. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

1.4. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности по сменам в пределах годового учебного графика определяет администрация Учреждения.

1.5. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), с которыми Учреждение заключает договор сотрудничества.

1.6. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, учителями-предметниками, классными руководителями, педагогом-психологом и иными педагогическими работниками Учреждения, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

1.7. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося путем подачи заявления (Приложение №1). Заявление хранится в Учреждении до конца учебного года.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения основной образовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы общего образования, за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- осуществление взаимосвязи и преемственности общего и дополнительного образования;
- развитие индивидуальности каждого учащегося в процессе социального и профессионального самоопределения;
- становление и развития интересов учащихся;
- построение индивидуального образовательного маршрута.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой общего образования и программой воспитания Учреждения. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основными образовательными программами по уровням образования Учреждения.

3.2. Содержание внеурочной деятельности осуществляется по следующим направлениям развития личности:

- при освоении основной образовательной программы начального общего образования: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное - в таких формах как художественные, культурологические, филологические студии, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, экскурсии, соревнования, общественно полезные практики и другие формы, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений;
- при освоении общеобразовательных программ начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное - в таких формах, как индивидуальные и групповые занятия, экскурсии, кружки, секции, соревнования, общественно полезные практики и другие формы;
- при освоении основной образовательной программы основного общего образования внеурочная деятельность реализуется по основным направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное - в таких формах, как кружки, спортивные клубы и секции, краеведческая

работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и другие формы, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений;

- при освоении основной образовательной программы среднего общего образования: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное - в таких формах, как кружки, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования и другие формы.

3.3. Учреждение самостоятельно определяет конкретные формы и содержание организации внеурочной деятельности, средства реализации внеурочной деятельности, в том числе технические, соответствующие материалы, игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, которые необходимы для реализации направлений внеурочной деятельности.

4. Программы внеурочной деятельности

4.1. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогическими работниками, рассматриваются на заседании школьного методического объединения, утверждаются педагогическим советом Учреждения. Возможно использование утверждённых авторских программ и также готовых рабочих программ, в печатном виде, выпущенных различными издательствами. При разработке авторской программы курса внеурочной деятельности необходимо внешнее рецензирование.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Образовательная программа внеурочной деятельности включает:

- пояснительную записку;
- учебно – тематическое планирование (по годам обучения или на один учебный год);
- планируемые результаты деятельности;
- список литературы.

5. План внеурочной деятельности

5.1. План внеурочной деятельности формируется на этапе разработки ООП и программы воспитания. План внеурочной деятельности:

- отражает интересы участников образовательных отношений;
- охватывает как регулярные курсы внеурочной деятельности, обеспеченные рабочими программами, так и разовые мероприятия различного формата;
- разрабатывается с учетом последующей детализации в текущем плане деятельности Учреждения;
- формируется по основным направлениям развития личности обучающихся.

5.2. Каждое из направлений внеурочной деятельности может реализовываться как ежегодно в течение срока освоения ООП (по уровням общего образования), так и (или) в рамках одного учебного года. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических программ (лагерь с дневным пребыванием на базе Учреждения, в походах, поездках и т.д.)

5.3. Общее количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования составляет:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов на уровне основного общего образования;

до 700 часов на уровне среднего общего образования.

При реализации АООП НОО обучающихся с ОВЗ время, отводимое на внеурочную деятельность (с учетом часов, отводимых на коррекционно-развивающую область), составляет не менее 1680 часов и не более 2380 часов.

5.5. Во избежание перегрузки учащихся Учреждения должен быть организован контроль и учет их индивидуальной занятости (Приложение №2).

6. Условия реализации плана внеурочной деятельности

6.1. Занятость в учреждениях дополнительного образования может засчитываться учащемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

6.2. Курсы внеурочной деятельности посещаются обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, непротиворечащем действующему законодательству и локальным нормативным актам Учреждения.

6.3. Условия реализации плана внеурочной деятельности должны обеспечивать для участников образовательных отношений возможность:

- достижения планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с планами внеурочной деятельности всеми обучающимися, в том числе одаренными детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- выполнения индивидуального проекта всеми обучающимися в рамках времени, специально отведенного планом внеурочной деятельности;
- развития у обучающегося опыта самостоятельной и творческой деятельности: образовательной, учебно-исследовательской и проектной, социальной, информационно-исследовательской, художественной и др.;
- освоения программ внеурочной деятельности без создания угрозы для жизни и здоровья обучающихся, в том числе через дистанционно-очный формат обучения, организованный с соблюдением гигиенических требований к организации;
- использования в образовательной деятельности современных образовательных технологий;
- обновления содержания основной образовательной программы, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей развития региона – Республики Татарстан.

6.4. Группы, кружки, секции и клубы формируются согласно пожеланиям учащихся и могут быть разновозрастными или разновозрастными. Количество обучающихся в группах может варьировать.

6.5. Расписание внеурочной деятельности составляется на основе учебного плана Учреждения с учетом предельно допустимой недельной нагрузки – не более 10 часов (в академических часах) на каждый класс в 1-11 классах независимо от продолжительности учебной недели. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направленных на реализацию основной образовательной программы.

6.6. Выполнение рабочей программы курса внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы, согласно должностной инструкции.

6.7. Координирующая роль в проведении мероприятий внеурочной деятельности определяется организационно-распорядительным документом руководителя.

6.8. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СП 2.4.3648-20.

6.9. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) о направлениях внеурочной деятельности Учреждения, предоставляя возможность выбора направления внеурочной деятельности согласно п.1.7. данного Положения.

7. Мероприятия внеурочной деятельности

7.1. Мероприятия внеурочной деятельности призваны обеспечить реализацию содержательного раздела ООП (по уровням общего образования), в т. ч. программ формирования/развития УУД, рабочей программы воспитания обучающихся

7.2. Перечень мероприятий для плана внеурочной деятельности формируется на основе:

- предложений классных руководителей;

- педагога-психолога;
- педагогов, ведущих внеурочную деятельность по предмету.

7.3.С целью регулирования образовательной нагрузки на обучающихся и соблюдения соответствующих норм СП 2.4.3648-20, перечень мероприятий внеурочной деятельности предварительно обсуждается на заседании рабочей группы по разработке ООП.

7.4.Мероприятие внеурочной деятельности имеет свободную структуру. Содержание мероприятия внеурочной деятельности обеспечивает достижение учащимися планируемых результатов ООП (по уровням общего образования).

8. Учёт внеурочных достижений обучающихся.

8.1.Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио, которое формируется в соответствии с локальным актом Учреждения «Положение о портфолио». Итогом работы групп по внеурочной деятельности является: отчет, проект, выставки, смотры, концерты, спектакли, спортивные соревнования, турниры, игры, результаты исследований.

8.2.Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в маршрутном листе (Приложение №2) курсов внеурочной деятельности. Маршрутный лист учета внеурочной деятельности заполняется на один учебный год. По уровням образования составляется сводная ведомость учета занятости обучающихся внеурочной деятельностью (Приложение №3). Посещаемость обучающихся фиксируется в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы курсов внеурочной деятельности.

9. Контроль за внеурочной деятельностью

9.1.Контроль за работой внеурочной деятельности осуществляют заместители директора по УВР и по ВР.

9.2.Заместитель директора по УР и ВР проверяют проведение занятий согласно расписанию, состояние работы руководителя группы, учёт посещаемости согласно плану ВШК.

10. Заключительные положения

10.1.Положение вступает в силу с момента его утверждения.

10.2.Положение является локальным актом Учреждения, в него вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, определенным Уставом Учреждения.

Образец заявления родителей

Приложение №1
 Директору
 МБОУ «СОШ № 153»
 Комаровой И.Г.
 от _____,
 проживающей (его) по адресу:

заявление.

Прошу зачислить моего ребёнка, _____,
 ученика (цу) _____ класса в 2021-2022 учебном году в группу (ы) для занятий внеурочной
 деятельностью по программе (программам): _____

С расписанием и программой занятий ознакомлен (а).

Информирую о посещении моим ребенком учреждения дополнительного образования

Наименование учреждения (секция, отделение ДО)	Направление	Занятость (кол-во часов в неделю)

Дата «__» мая 202__ год

Подпись родителя _____

Расшифровка ФИО _____

Приложение №2

Маршрутный лист учета внеурочной деятельности учащихся ____ класса

№	Ф.И.О. обучающегося	Направления внеурочной деятельности (наименование курса, количество часов в неделю)					Итого количество аудиторных часов в неделю
		Спортивно-оздоровительное направление	Духовно - нравственное направление	Социальное направление	Общеинтеллектуальное направление	Общекультурное направление	
1							
2							

Классный руководитель _____ ФИО

Сводная ведомость учета внеурочной деятельности учащихся

№ п/п	ФИО	1 кл. (кол-во часов)	2 кл. (кол-во часов)	3 кл. (кол-во часов)	4 кл. (кол-во часов)	Итого

№ п/п	ФИО	5 кл. (кол-во часов)	6 кл. (кол-во часов)	7 кл. (кол-во часов)	8 кл. (кол-во часов)	9 кл. (кол-во часов)	Итого

№ п/п	ФИО	10 кл. (кол-во часов)	11 кл. (кол-во часов)	Итого

ОТПРАВИТЕЛЬ
МБОУ "Средняя Общеобразовательная
Школа №153" Кировского Района
г.Казани

ПОДПИСАНО

ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА
Комарова Ирина Геннадьевна

СЕРТИФИКАТ
3B204BFC7AF0458072DE125CACA77798
9F1C8F86

ПОДПИСАН
23.12.2022 11:06:07 МСК

ПОДПИСЬ ВЕРНА